

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
DJEČJI VRTIĆ KOCKICA LIPIK
SLAVONSKA 40
34551 LIPIK

KLASA: 035-02/21-01/1
URBROJ: 2162/02-04-01-20-1
Lipik, 04. siječnja 2021.

Na temelju članka 18. stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju (NN 7/09) i članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata (NN 38/88 i 75/93), ravnateljica Dječjeg vrtića Kockica Lipik dana 4. siječnja 2021. godine donosi sljedeći:

**PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA
I BROJČANIH OZNAKA
STVARATELJA I PRIMALACA AKATA
DJEČJEG VRTIĆA ZA 2021. GODINU**

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primalaca akata utvrđuju se klasifikacijske oznake akata koji se mogu pojaviti u radu Dječjeg vrtića Kockica Lipik. Sastavni dio ovog Plana su i brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica Dječjeg vrtića.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake akata prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se na sljedeći način:

**003 UPRAVLJANJE I DRUŠTVENO
DOGOVARANJE**

	Broj dosjea
003-05 Opći akti (općenito)	01
003-07 Komisije	01

006 DRUŠTVENO-POLITIČKE ORGANIZACIJE

006-04 Sindikat	01
-----------------	----

008 INFORMIRANJE

008-01 Općenito	01
008-02 Javno informiranje	01

011 DONOŠENJE I OBJAVLJIVANJE PROPISA (OPĆENITO)	
011-01 Općenito	01
011-02 Postupak donošenja propisa -procedure	01
011-03 Objavljivanje propisa	01
011-04 Ostalo	01
012 USTAVNI PROPISI I STATUTI	
012-01 Općenito	01
012-03 Statuti	01
012-04 Ostalo	01
021 ORGANIZACIJA I RAD SKUPŠTINA DPZ	
021-05 Gradsko vijeće	01
023 ORGANIZACIJA I RAD ORGANA UPRAVE	
023-03 Županijski ured za prosvjetu	01
030 ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA	
030-01 Općenito	01
030-02 Organizacija rada i radni postupci	01
030-03 Informatička djelatnost, račun. oprema, račun. Sistemi	01
030-04 Telekomunikacijska oprema	01
030-06 Uredska pomagala i oprema radnih prostorija	01
030-08 Ostalo	01
031 UPRAVNO POSLOVANJE	
031-01 Općenito	01
031-02 Natpisne i oglasne ploče	01
031-03 Prijemne službe, pisarnica	01
031-05 Služba otpreme	01
031-06 Poštanske usluge	01
031-07 Fizičko-tehnička zaštita	01
031-08 Služba održavanja	01
031-09 Ugostiteljske usluge	01
031-10 Usluge čišćenja	01
032 INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKA SLUŽBA	
032-04 Stručna biblioteka	01
032-05 Stručni časopisi i literatura	01
034 UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR	
034-01 Općenito	01
034-02 Upisi djece i dokumentacija za upis	01
034-02 Ispis djece i dokumentacija za ispis	02

034-02	Upisivanje djece u zajed. Ele.upisnik	03
034-02	Izdavanje uvjerenja, potvrda i mišljenja (za djecu)	04
034-06	Izveštaj o stanju rješavanja upravni stvari	01
034-07	Upravni spor	01
035 UREDSKO POSLOVANJE		
035-01	Općenito	01
035-02	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi	01
035-03	Posupak s aktima	01
035-04	Evidencije i obrasci	01
035-05	Oblik, sadržaj i način izrade akta	01
036 ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA		
036-01	Općenito	01
036-03	Čuvanje registraturnog gradiva	01
036-04	Izlučivanje arhivske grade	01
037 OVJERE		
037-01	Općenito	01
037-02	Ovjere rukopisa, potpisa i prijepisa	01
037-04	Ostalo	01
038 PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI		
038-01	Općenito	01
038-02	Odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom RH	01
038-03	Uporaba, čuvanje i uništenje	01
042 INSPEKCIJSKI NADZOR		
042-01	Općenito	01
042-01	Prosvjetna inspekcija	02
042-01	Pedagoška inspekcija	03
052 OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE		
052-01	Predstavke i pritužbe – općenito	01
052-02	Pojedinačni predmeti	01
053 MOLBE I PRIJEDLOZI		
053-01	Općenito	01
053-02	Zamolbe za ravnateljicu	01
053-02	Zamolbe odgojitelja	02
053-02	Zamolbe za kuharicu	03
053-02	Zamolbe za kuhararicu-spremačicu	04
053-02	Zamolbe za spremačicu	05

061 JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA

061-01 Javne nagrade i priznanja – općenito	01
061-03 za znanstveno-istraživački rad	01
061-06 ostale nagrade i priznanja	01

110 RADNI ODNOSI RADNIKA

110-03 Prava i obveze zaposlenika	01
110-03 Sudski sporovi	02
110-03 Upozorenje na obveze iz radnog odnosa	03

112 ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU I DOPUNSKI RAD

112-01 Općenito	01
112-01 Natječaji i dokumentacija	02
112-01 Uvjerenja po članku 25. Zakona o pred. odgoju	03
112-01 Otvorene zamolbe za posao	04
112-02 Ugovor o radu na neodređeno vrijeme	01
112-02 Prestanak ugovora o radu na neodređeno vrijeme	02
112-03 Ugovor o radu na određeno vrijeme	01
112-03 Prestanak ugovora o radu na određeno vrijeme	02
112-04 Ugovor o djelu	01
112-05 Ugovor o autorskom djelu	01
112-06 Ugovor o radu pripravnici	01
112-07 Sporazum o prestanku ugovora o radu	01

113 RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA

113-01 Općenito	01
113-02 Radno vrijeme	01
113-02 Prekovremeni rad	02
113-03 Godišnji odmori zaposlenika	01
113-04 Dopusti	01
113-05 Bolovanja	01
113-07 Ostalo	01

114 RADNI SPOROVI, RADNA DISCIPLINA, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

114-01 Općenito	01
114-02 Radni sporovi	01
114-04 Disciplinska odgovornost zaposlenika i postupak	01
114-05 Materijalna odgovornost	01
114-06 Ostalo	01

115 ZAŠTITA NA RADU

115-01 Općenito	01
115-04 Nesreće na radu	01
115-05 Zaštitna sredstva	01
115-06 Ostalo	01

116 INSPEKCIJA RADA	
116-01 Općenito	01
116-02 Pojedinačni predmeti	01
117 RADNI STAŽ	
117-01 Općenito	01
117-04 Utvrđivanje radnog staža	01
118 STRUČNA SPREMA, KVALIFIKACIJE, STRUČNA OSPOSOBLJENOST I PRIZNAVANJE SVOJSTVA	
118-01 Općenito	01
119 KADROVSKA POLITIKA I EVIDENCIJE	
119-01 Općenito	01
119-03 Kadrovske evidencije	01
120 STJECANJE OSOBNOG DOHOTKA	
120-01 Općenito	01
120-02 Utvrđivanje, raspoređivanje i raspodjela GO	01
120-02 Rješenja o plaći	02
120-02 Pripravnici	03
120-08 Općenito	01
121 OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA	
121-01 Općenito	01
121-02 Dnevnice	01
121-05 Naknada za prijevoz na posao i s posla	01
121-07 Regres za godišnji odmor	01
121-09 Pomoć u slučaju smrti	01
121-10 Jubilarne nagrade	01
121-11 Otpremnina	01
121-12 Autorski honorari	01
121-13 Nagrade učenicima	01
121-14 Radna odijela i druga zaštitna sredstva	01
121-15 Ostalo (Bolovanje duže od 90 dana, božićnica, dar djeci)	01
130 TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA	
130-01 Općenito	01
130-02 Tečajevi	
130-03 Savjetovanja (seminari)	01
130-04 Stručna putovanja (eskurzije)	01
130-05 Kongresi i simpoziji	01
130-06 Ostalo	01

131 SPECIJALIZACIJE I DRUGA STRUČNA USAVRŠAVANJA	
131-01 Specijalizacije i stručna usavršavanja –općenito	01
131-02 Tečajevi-specijalizacije	01
132 STRUČNA PRAKSA	
132-01 Općenito	01
132-02 Pojedinačni predmeti	01
133 STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI	
133-01 Općenito	01
133-02 Stručni ispiti	01
133-04 Ostalo	01
140 MIROVINSKO OSIGURANJE	
140-01 Mirovinsko osiguranje	01
140-02 Starosna mirovina	01
141 INVALIDSKO OSIGURANJE	
141-02 Invalidska mirovina	01
214 ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA	
214-01 Općenito	01
214-03 Protupožarna inspekcija zapisnici, rješenja	01
311 ZANATSTVO I MALA PRIVREDA	
311-01 Općenito	01
311-02 Nabava usluge provođenja postupka javne nabave	01
333 OPSKRBA	
333-01 Općenito	01
333-02 Poljoprivredno-prehrambenim i drugim prehrambenim proizvodima	01
361 IZGRADNJA OBJEKATA	
361-01 Izgradnja vrtića u Poljani	01
361-02 Izgradnja objekta-nabava stručnog nadzora	01
361-03 Građevinska dozvola	01
361-04 Tehnički pregled objekta	01
361-05 Dozvola za upotrebu objekta	01
372 POSLOVNI PROSTORI	
372-01 Ugovori o najmu i zakupu poslovnog prostora	01
372-01 Ostalo	02

400 FINANCIJSKO PLANSKI DOKUMENTI

400-01 Općenito	01
400-02 Financijski plan	01
400-03 Predračuni	01
400-04 Periodični obračun	01
400-05 Završni račun	01
400-07 Bilance	01
400-08 Procjene	01
400-09 Ostalo	01

401 KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE

401-01 Općenito	01
401-02 Knjigovodstvene evidencije - opomene	01
401-03 Računi-narudžbe	01
401-03 Računi izlazni	02
401-03 Računi ulazni	03
401-03 Obračun kamata	04
401-04 Kontni plan	01
401-05 Ugovori za ustanove	01
401-05 Ugovori za roditelje	03

402 FINANCIRANJE

402-01 Općenito	01
402-06 Refundacije	01
402-07 Sufinanciranje	01
402-08 Financiranje iz proračuna - Zahtjevi za plaće	01
402-09 Fondovi	01
402-10 Ostalo - Otvorene stavke	01

404 INVESTICIJE

404-01 Općenito	01
404-04 Investicijsko održavanje	01
404-05 Ostalo	01

406 UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE

406-01 Općenito	01
406-03 Osnovna sredstva	01
406-04 Obrtna sredstva	01
406-07 Obvezni odnosi	01
406-08 Inventure	01
406-09 Ostalo (postupci javne i jednostavne nabave, dokumentacija i ugovori)	01
406-09 Usluge stručnog nadzora	02

410 POREZI	
410-01 Općenito	01
411 DOPRINOSI	
411-01 Općenito	01
412 TAKSE	
412-01 Općenito	01
415 NAPLAĆIVANJE POREZA, DOPRINOSA I DRUGIH OBVEZA	
415-01 Općenito - OVRHE	01
420 REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE	
420-01 Općenito	01
420-02 Regresi	01
420-04 Kompenzacije	01
431 DOHODAK	
431-01 Općenito	01
470 DRŽAVNA KONTROLA	
470-01 Fiskalna odgovornost	01
470-03 Financijska revizija	01
500 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE OPĆENITO	
500-01 Općenito	01
500-01 Nalazi HZZO-a	02
500-06 Zdravstvene evidencije	01
500-09 Općenito	01
502 PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA	
502-01 Općenito	01
502-06 Naknada plaće za vrijeme rodiljno/roditeljskog dopusta	01
502-09 Novčana primanja po osnovi prava iz zdrav. osiguranja	01
502-10 Ostalo	01
552 OBLICI OBITELJSKO PRAVNE ZAŠTITE	
552-01 Odnosi roditelja i djece	01

601 PREDŠKOLSKI ODGOJ

601-01 Općenito	01
601-02 Ustanove predškolskog odgoja	
601-02 Općenito dopisi	01
601-02 Odluke i sporazumi s Osnivačem	02
601-02 Opći akti (Godišnje izvješće, Plan i program, Kurikulum)	03
601-02 Odgojiteljska vijeća	04
601-02 Upravna vijeća	05
601-02 Verifikacija programa	06
601-02 Odluke ravnatelja	07
601-02 Izdavanje potvrda zaposlenicima	08
601-02 Izdavanje potvrda i mišljenja za djecu	09
601-02 Pedagoška dokumentacija	10
601-02 Ostalo	11
601-03 Odgojno zaštitni zavodi	01
601-04 Ostalo	01

612 KULTURNE MANIFESTACIJE

6012-01 Općenito	01
------------------	----

650 INFORMATIKA OPĆENITO

650-01 Općenito	01
650-02 Informatička oprema	01
650-05 Ostalo	01

740 PRAVOSUĐE – OPĆENITO

740-01 Općenito	01
740-11 Ovršni postupak	01
740-12 Uknjižba nekretnina	01
740-13 Upis u sudski registar	01
740-15 Ostalo	01

801 MOBILIZACIJSKI POSLOVI

801-01 Općenito	01
801-03 Pripravnost	01
801-04 Ostalo	01

931 GEODETSKA IZMJENA

931-01 Općenito	01
-----------------	----

940 IMOVINSKO PRAVNI POSLOVI

940-01 Općenito	01
940-02 Građevinskog zemljišta	01
940-03 Stambenih zgrada	01
940-04 Poljoprivrednog zemljišta	01
940-05 Šumskog zemljišta	01
940-06 Ostalo	01

953 DRUŠTVENA STATISTIKA

953-01 Općenito	01
953-03 Statistika rada	01
953-06 Statistika odgoja, obrazovanja, kulture i znanstvenog rada	01
953-08 Ostalo	01

957 EKONOMSKA STATISTIKA

957-01 Općenito	01
957-03 Statistika financija i investicija	01

Članak 3.

Brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica (stvaraoca akata) su:

2162-02-04	01 Ravnateljica-
	02 Računovodstvo
	03 Upravno vijeće
	04 Odgojiteljski vijeće
	05 Stručni suradnik

Članak 4.

Plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata stupa na snagu 04. siječnja 2021. godine.

Ovaj plan će se oglasiti na oglasnoj ploči i web stranici Dječjeg vrtića Kockica Lipik.



Ravnateljica

Tatjana Benković

Tatjana Benković